



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA**  
**UFFICIO X - AMBITO TERRITORIALE DI SALERNO**  
Via Monticelli 1, Loc. Fuorni 84131 Salerno - tel. 089771611

P.E.C.: [uspsa@postacert.istruzione.it](mailto:uspsa@postacert.istruzione.it) - P.E.O.: [usp.sa@istruzione.it](mailto:usp.sa@istruzione.it) - Sito Web: [www.uat-salerno.it](http://www.uat-salerno.it)

Ai Dirigenti e ai Coordinatori didattici  
delle Istituzioni scolastiche statali e paritarie  
della provincia di Salerno

Ai docenti referenti  
delle Istituzioni scolastiche statali e paritarie  
della provincia di Salerno

e p.c.

Alla Procura Generale presso la Corte di Appello di Salerno  
Alla Procura della Repubblica presso il Tribunale per i minorenni di Salerno

**OGGETTO: Osservanza degli adempimenti inerenti alla nuova procedura di segnalazione dei casi di evasione o elusione scolastica**

Alla luce di talune criticità riscontrate, appare necessario richiamare all'osservanza degli adempimenti che scandiscono la nuova procedura di segnalazione dei casi di evasione o elusione scolastica sulla scorta della nota prot. 4685 del 24.01.2024 del Direttore Generale USR Campania e del Protocollo d'intesa per l'omogenea applicazione nei Comuni della Provincia di Salerno della normativa in materia di vigilanza sull'adempimento dell'obbligo di istruzione, stipulato tra il Tribunale per i minorenni di Salerno, la Procura della Repubblica presso il Tribunale per i Minorenni di Salerno, l'USR Campania - Ufficio X Ambito Territoriale di Salerno e il Coordinamento ANCI Salerno in data 26.02.2024.

Giova ricordare che l'esattezza degli adempimenti in questione è indispensabile affinché possa attuarsi un'efficace azione di contrasto all'evasione e all'elusione dell'obbligo scolastico, nonché ad assicurare una più efficace sinergia tra i soggetti a vario titolo coinvolti, che passa proprio da una corretta comunicazione.

A tal uopo, nella speranza di fare cosa gradita, si rammentano brevemente i vari passaggi della nuova procedura di segnalazione, allegando ad ogni buon conto i modelli da utilizzare per le comunicazioni de quo, già rilasciati in occasione della pubblicazione del

Protocollo d'intesa e della nota citati sul sito internet istituzionale di questo Ufficio, che pure si inseriscono per ogni ulteriore approfondimento.

- **Comunicazione dell'inadempienza ai responsabili dell'adempimento dell'obbligo di istruzione (art.114 c.4 D.lgs. 297/94)**

Il dirigente scolastico opera un puntuale controllo sulla frequenza degli alunni iscritti in obbligo di istruzione sin dall'inizio dell'anno, *“individuando tempestivamente come inadempienti gli allievi che sono assenti per più di **quindici giorni**, anche non consecutivi, nel corso di **tre mesi**, senza giustificati motivi”*.

Dopo la tempestiva individuazione il dirigente scolastico invia comunicazione agli esercenti la responsabilità genitoriale con modalità definite nell'ambito dei Regolamenti di Istituto, assegnando **sette** giorni per riprendere la frequenza scolastica.

- **Conferma dell'inadempienza e relativa segnalazione**

Nel caso in cui l'alunno non riprenda la regolare frequenza entro i **sette** giorni dalla comunicazione, il dirigente scolastico invia apposita segnalazione dell'alunno/a al Sindaco del Comune di riferimento per i rispettivi adempimenti di competenza, utilizzando la scheda allegata (Modello n.1) **Il medesimo avviso viene inviato per conoscenza alla Procura della Repubblica per i Minorenni**, come già indicato nella nota prot. n. 37634 del 5.10.2022 USR Campania.

N.B. Per le segnalazioni degli alunni inadempienti, va compilato e inviato unicamente il Modello n.1 allegato. Sono fatte salve ulteriori e/o alternative modalità di segnalazione previste dai singoli Comuni di riferimento (es. piattaforme digitali), nell'ambito della propria competenza.

- **Ammonizione del Sindaco e riscontro del dirigente scolastico**

Il Sindaco invia la comunicazione all'ufficio delle Politiche Sociali che, previa convocazione/audizione del responsabile dell'adempimento scolastico, redige relazione istruttoria riservata nel termine di **dieci** giorni. La relazione viene inviata all'ufficio comunale della pubblica istruzione.

Il Sindaco poi emette, senza ritardo, formale ammonizione nei confronti dei responsabili dell'adempimento dell'obbligo di istruzione, sia nel caso di mancata iscrizione che di mancata frequenza, assegnando un termine perentorio di **sette giorni** per il rientro a scuola; di tale ammonizione viene data formale comunicazione alla scuola.

Nel caso in cui l'alunno/a non riprenda ulteriormente la regolare frequenza nei tempi prescritti, laddove il responsabile dell'adempimento dell'obbligo non provi di procurare altrimenti l'istruzione al minore, il dirigente scolastico segnala la circostanza al Sindaco, in modo che lo stesso possa procedere ai sensi dell'art. 331 del Codice di Procedura Penale, al fine di consentire l'applicazione del novellato art. 570 ter del Codice Penale (Modello n.2).

Pertanto questi, procede, senza ritardo, alla segnalazione del fatto alla Procura della Repubblica -Tribunale- e alla Procura della Repubblica per i Minorenni.

- **Risultati degli scrutini finali al fine di verificare l'elusione dell'obbligo di istruzione (mancata frequenza di almeno un quarto del monte ore annuale)**

Alla fine dell'anno scolastico il dirigente scolastico comunica al Sindaco del Comune di riferimento i nominativi degli alunni per i quali è stata rilevata la mancata frequenza di almeno un quarto del monte ore annuale senza giustificato motivo, utilizzando la scheda

allegata (o aggiornando la piattaforma digitale ove prevista) compilando e inviando unicamente il Modello n.3.

## **SEGNALAZIONI ALLA PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DEI MINORENNI - PRECISAZIONI**

Nel ribadire che **le segnalazioni della conferma dell'inadempienza dell'obbligo scolastico devono essere inviate per conoscenza anche alla Procura della Repubblica per i Minorenni**, si coglie l'occasione per precisare che la Procura ordinaria ha la competenza esclusiva sull'esercizio dell'azione penale, secondo le modalità previste dall'art. 570 ter del Codice Penale, mentre la Procura presso il Tribunale per i minori svolge importanti compiti di tutela in ambito civilistico, con interventi mirati a prevenire che situazioni di rilevante gravità possano mettere a rischio i diritti dei minori stessi.

Pertanto, in presenza di situazioni di pregiudizio per il minore o che appaiano di particolare gravità, è necessario trasmettere, in qualunque momento e fase del procedimento, la segnalazione alla Procura della Repubblica presso il Tribunale per i minorenni.

Per le segnalazioni alla Procura della Repubblica presso il Tribunale per i minorenni di Salerno:

- Segreteria civile: [civile.proccmin.salerno@giustiziacert.it](mailto:civile.proccmin.salerno@giustiziacert.it)

Il Dirigente

Dott. Mimì Minella

Documento firmato digitalmente ai sensi  
del Codice Dell'Amministrazione Digitale  
e normativa connessa



Firmato digitalmente da  
MINELLA MIMI'  
C=IT  
O=MINISTERO  
DELL'ISTRUZIONE